

ANVÄNDARMANUAL

INSTRUCTION MANUAL

OPEN
TM

Innehållsförteckning

	Sida
Nyckellägen QMP 18/50	4
Registrering QMP 18/50	5
Felslag QMP 18/50	6
Rabatter QMP 18/50	7
Övriga Kassafunktioner QMP 18/50	7
Delad Betalning QMP 18	8
Rapporter QMP 18/50	9
Byte av Kvittorulle QMP 18/50	10
Programmering av Tid/Datum QMP 18/50	11

Nyckellägen QMP 18/50

För att sätta registret i olika funktionslägen trycker man på tangenten
De olika lägena är.



- REG -

Försäljning

-- X --

Kontrollrapporter

-- Z --

Dags/månadsrapport


- MGR -

För ägaren

-- P --

Programmering

Av och på

För att starta kassan, tryck  en gång.

För att stänga av kassan, håll ner  cirka 1 sekund.

Registrering QMP 18/50

Försäljning av Varugrupp

I exemplet säljer man för 20:50 kr på Varugrupp nr 2.

1 Tryck **2** **0** **5** **0** **VGR 2**

Försäljning av fler Artiklar med samma pris

I exemplet säljer man för 2 st. Artiklar för 5:00 kr på Varugrupp nr 2. Det kan göras på 2 sätt.

1 Tryck **2** **X** **5** **0** **0** **VGR 2**

2 Tryck **5** **00** **VGR 2** **VGR 2**

Växeluträkning

I exemplet säljer man för 20:50 kr på Varugrupp nr 2 och kunden betalar med 50:00 kr.

1 Tryck **2** **0** **5** **0** **VGR 2** **5** **0** **00** **X** **KONTANT** **KONTANT**

2 Tryck **1** för Kontant **2** för kort.

Kontant betalning

1 Tryck på tangenten **KONTANT** i displayen syns **1 > Kontant**
2 Kort

2 Tryck **1** för Kontant.

Felslag QMP 18/50

Rättning av fel inslaget belopp

I exemplet upptäcks felet innan man tryck på någon Varugrupp.

1 Tryck CLR

Rättning av senast sålda Artikel

I exemplet har man slagit in ett belopp och tryck på en Varugrupp, men man har inte avslutat försäljningen.

1 Tryck 2 0 5 0 VGR 2 DIREKT FEL

Rättning av samtliga sålda Artiklar

Om man har gjort felaktiga försäljningar och känner att man "tappat bort sig" går det att rätta samtliga Artiklar och börja om.

1 Tryck FEL SLAG

Rättning av sålda Artiklar efter avslut

I exemplet har man gjort en försäljning på 25 kr. som ska returneras.

1 Tryck RETUR 2 5 00 VGR 2 KONTANT 1 > Kontant 2 Kort

Rabatter QMP 18/50

Rabatt i procent vid försäljning av en artikel

I exemplet säljer man för 20:50 kr på Varugrupp nr 2 och ger en rabatt på 5%..

1 Tryck **2** **0** **5** **0** VGR 2 **5** MINUS %

Rabatt i procent vid försäljning av fler Artiklar

I exemplet säljer man 3 st. Artiklar och ger en rabatt på 50% på hela köpet.

1 Tryck **2** **0** **5** **0** VGR 2 **5** **00** VGR 3
3 **5** **00** VGR 3 SUB TOTAL **5** MINUS %

Övriga kassafunktioner QMP 18/50

Registrering av växelkassan

Före man öppnar måste man registrera växelkasan.

I exemplet är växelkassan 520:00 kr.

1 Tryck **5** **2** **0** **00** VÄXEL KASSA

Utbetalning

I exemplet gör man en utbetalning på 200:00 kr.

1 Tryck **2** **00** **00** UT BET

Lådöppning

Det går att öppna kassalådan för att exempelvis växla pengar.

1 Tryck LÅDA

Delad betalning Kontant/Kort QMP 18

XAC terminaler

Så gör man

1 Ange belopp tryck



2 Ange kontantbeloppet tryck



3 Tryck



4 Tryck



5 Tryck



6 Tryck



7 Sätt i kortet

Kassaregistret

1 VGR	150,00
Vgr	
1x	150,00 ¹ _R

1 Kontant
2 Kort
3 Faktura
4 Presentkort
5 Riiskupong
6 Tender 6
7 Tender 7

1 VGR	150,00
1 Total	150,00
Kontant	50,00
Fattas	100,00 ¹ _R






1 VGR	150,00
1 Total	150,00
Kontant	50,00
Waiting fo	
r EFT	

Rapporter QMP 18/50

Det finns två olika typer av rapporter. X rapporter som inte nollställer några försäljningssiffror, och Z rapporter som nollställer försäljningssiffror.

Det går att skapa en rad olika rapporter, men två st. standardrapporter finns alltid, dags- och månadsrapporten.

Så gör man

- 1 Tryck  1 gång för X rapport
- 1 Tryck  2 gånger för Z rapport
- 3 Tryck 
- 4 Tryck  för dagsrapport
- 5 Tryck  för månadsrapport

Visas i displayen

-- X --

-- Z --

1>-X-DAG RAPPORT
2 MÅNADSRAPPORT
eller

1>-Z-DAG RAPPORT
2 MÅNADSRAPPORT

Klar!

eller

Nollställd

Rapporter QMP 18

Det fungerar på samma sätt att skriva ut rapporter på QMP 18 som på QMP 50.

Det enda som skiljer sig är hur skärmbilderna ser ut. På QMP 18 ser den ut så här:

↓ Användar Rapport
1 - X - DAG RAPPORT
2 Månads Rapport
3 Kassör Rapport
4 PLU Rapport
5 Tid Rapport
6 Snabb Rapport
7

(Sida 1)

↓ Användar Rapport
1
2
3
4 Elektronisk Journal

(Sida 2)

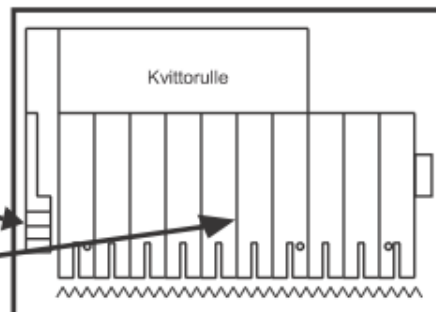
Byte av kassarulle QMP 18/50

Så gör man

- 1 Ta bort printerkåpan. Den sitter på vänster sida av kabinetten.



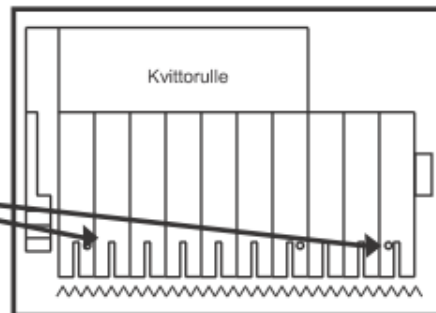
- 2 Tryck ner spärren. (Svart plast).



- 3 Fäll upp plastkåpan. (Svart plast).

- 4 Sätt i den nya kassarullen.

- 5 Fäll ner plastkåpan och tryck med tummarna på var sin sida på kåpan så att den sitter fast ordentligt.




Programmering av tid och datum QMP

Tid

1 Tryck  4 gånger.

2 Ange tiden med fyra siffror, exempelvis kl. 12:00

3 Tryck ner 

4 Tryck ner  2 gånger.

Visas i displayen

--P--

1 2 0 0


-REG-

Datum

1 Tryck  4 gånger.

2 Ange datum med åtta siffror, exempelvis 1 juli 2012

3 Tryck ner        

4 Tryck ner 

5 Tryck ner  2 gånger.

--P--

-REG-